Allgemeine Geschäftsbedingungen für Zahlung auf Rechnung (Rechnung) und Datenschutzbestimmungen

1. Grundlagen

a. Diese Allgemeine Geschäftsbedingungen (AGB) regeln das Rechtsverhältnis zwischen Ihnen und der Retail Marketing Switzerland AG (Thiersteinerallee 12, CH-4053 Basel, nachfolgend als **RMS**).

b. **Falls Sie bereits eine physische paycard mit Teilzahlungsoption oder einen paycard Kreditkonto-Vertrag erfolgreich beantragt haben, und Ihr aktueller Einkauf Ihrem bestehenden Konto zugeordnet werden kann, gelten auch für den aktuellen Einkauf ausschließlich die Bestimmungen für die physische paycard mit Teilzahlungsoption bzw dem paycard Kreditkonto-Vertrag. Es wird in diesem Fall kein neuer Vertrag abgeschlossen. Ansonsten gelten die vorliegenden Bedingungen der Rechnung.**

c. Mit der Wahl und Nutzung von "Zahlung auf Rechnung" (nachfolgend **Rechnung**) **bestätigen Sie die vorliegenden Geschäftsbedingungen gelesen und verstanden zu haben und damit einverstanden zu sein.**

d. **Die Rechnung steht nur natürlichen, handlungsfähigen Personen mit regelmässigem Einkommen und mit Wohnsitz in der Schweiz oder in Liechtenstein zur Verfügung.**

e. Der Vertrag über den Kauf der Ware bzw. die Erbringung der Dienstleistung (Grundgeschäft) kommt ausschliesslich zwischen Ihnen und dem Verkäufer bzw. Anbieter der Ware bzw. Dienstleistung (Onlineshop, nachfolgend: Händler) zustande. Für dieses Grundgeschäft gelten entsprechend die Vertragsbedingungen des Händlers, weshalb dieser alleine für die Abwicklung des Grundgeschäfts, insbesondere für allgemeine Kundenanfragen (z.B. zu Ware, Lieferzeit, Versendung), Retouren, Reklamationen, Widerrufe und Widersprüche sowie Gutschriften zuständig ist. RMS ist ausschliesslich für Anfragen im Zusammenhang mit der Zahlung zuständig.

2. Bezahlung per Rechnung

RMS bietet in Zusammenarbeit mit dem jeweiligen Händler die Zahlungsart "Kauf auf Rechnung" als externer Zahlungsdienstleister an. Vorbehaltlich Ziff. 1.b. oben schliessen Sie, wenn Sie die Zahlungsart „Kauf auf Rechnung" wählen, den vorliegenden Vertrag mit RMS ab und der Händler tritt seine Forderung aus dem Grundgeschäft an RMS ab. Sie verpflichten sich damit, die Einkaufssumme sowie die gegebenenfalls zu zahlenden Gebühren und Zinsen gemäss Gebührentabelle entsprechend den vorliegenden Bedingungen an RMS zu bezahlen.

3. Zahlungspflicht, Abrechnungsmodus und Zahlungskonditionen

Sie verpflichten sich zur Bezahlung der aus dem Einkauf beim Händler mit Rechnung resultierenden Forderung zzgl. allfälliger Zinsen und Gebühren gemäss einem untenstehenden Abrechnungsmodus. Sie können wählen, ob Sie die Rechnung als Beilage zum Warenversand oder an Ihre während des Bestellprozesses angegebene Email-Adresse (elektronisch) oder per Post erhalten möchten. Sollten Sie einen Versand der Rechnung per Email auswählen und die von Ihnen angegebene Email-Adresse fehlerhaft, unvollständig oder ungültig sein, kann RMS die Rechnung per Post an die angegebene Wohnadresse senden. Im Falle eines Versandes per Post werden Ihnen Kosten gemäss Gebührentabelle belastet. Sollten Sie bereits Einkäufe mittels Rechnung getätigt haben, werden alle Einkaufsbeträge auf einer Rechnung zusammengefasst. Dies erlaubt Ihnen einen Gesamtüberblick über den offenen Ausstand. Die Rechnung hat keine novierende Wirkung.

a. **für Beträge bis CHF 499.99**
   Sie haben zwei Möglichkeiten zur Begleichung der Rechnung:
   1. Sie bezahlen die jeweilige Forderung (Einkaufssumme) sowie gegebenenfalls zu zahlende Gebühren gemäss Gebührentabelle (nachfolgend zusammen: Ausstand) in einem Betrag bei Erhalt der Rechnung, spätestens bis zur aufgedruckten Zahlungsfrist. Wird der gesamte Rechnungsbetrag **fristgerecht bezahlt, fallen keine Zinsen oder zusätzliche Gebühren an.**
   2. Sie begleichen jeweils einen Teil des Ausstandes bei Erhalt der Rechnung, spätestens bis zur aufgedruckten Zahlungsfrist. Der Mindestbetrag ist jeweils auf der Rechnung vermerkt. RMS kann die Höhe des Mindestbetrags jederzeit nach eigenem Ermessen festlegen. **Bei Beanspruchung dieser Teilzahlungsmöglichkeit erheben wir einen Jahreszins gemäss Gebührentabelle.**

b. **für Beträge ab CHF 500.00**
   Sie haben zwei Möglichkeiten zur Begleichung der Rechnung:
   1. Sie bezahlen den gesamten Ausstand in einem Betrag bei Erhalt der Rechnung, spätestens bis zur aufgedruckten Zahlungsfrist. Wird der gesamte Rechnungsbetrag **fristgerecht bezahlt, fallen keine Zinsen oder zusätzliche Gebühren an.**
   2. Sie begleichen den gesamten Ausstand innerhalb von insgesamt 3 Monaten, wobei die jeweilige Teilzahlung bei Erhalt der Rechnung, spätestens bis zur aufgedruckten Zahlungsfrist zu begleichen ist. Die jeweiligen Teilzahlungen müssen nicht gleich hoch sein. Entsprechend kann RMS die Höhe des Mindestbetrags jederzeit nach eigenem Ermessen festlegen. Der Mindestbetrag ist jeweils auf der Rechnung vermerkt. **Bei Beanspruchung dieser Teilzahlungsmöglichkeit erheben wir einen Jahreszins gemäss Gebührentabelle.**

Wenn Sie zur Begleichung des Ausstandes oder des Mindestbetrags eine Einzahlung am Postschalter wählen, werden Ihnen die entsprechenden Postgebühren des Empfängers in der darauffolgenden Rechnung weiterbelastet. **Wird der Rechnungsbetrag oder der Mindestbetrag inkl. ggf. zu zahlender Gebühren und Zinsen nicht in vollem Umfang fristgerecht bezahlt, befinden Sie sich im Verzug. Diesfalls werden Ihnen auf den gesamten Ausstand ab Einkaufsdatum Verzugszinsen und Mahngebühren gemäss Gebührentabelle belastet. Die von Ihnen nicht bezahlten offenen Beträge können zudem an einen Inkassodienstleister im In- oder Ausland übergeben und/oder abgetreten werden. Für die Übergabe an den Inkassodienstleister wird Ihnen eine Gebühr gemäss Gebührentabelle belastet.** Bei Zahlungsrückständen kann RMS zudem jederzeit den gesamten Ausstand zur sofortigen Zahlung einfordern und Ihnen die weitere Bezahlung mit Kauf auf Rechnung verweigern.

(Teil-) Zahlungen werden ab deren Verbuchung bei der weiteren Zinsberechnung berücksichtigt und zunächst auf offene Gebühren- und Zinsforderungen angerechnet.

Für die Erstellung einer von Ihnen verlangten Rechnungskopie wird Ihnen pauschal pro Rechnung ein Aufwand gemäss Gebührentabelle verrechnet.

Die Rechnung gilt als anerkannt, wenn sie nicht innert 10 Tagen nach Erhalt schriftlich beanstandet wird.

4. Vertragsdauer und Beendigung

Dieser Vertrag wird auf unbestimmte Zeit abgeschlossen. Er endet automatisch mit der Begleichung des gesamten Ausstands innerhalb der auf der Rechnung aufgedruckten Zahlungsfrist oder mit Abschluss eines Vertrags für den paycard Kreditkonto-Vertrag.

RMS ist berechtigt, das Vertragsverhältnis aufzulösen, wenn Sie in Verzug geraten. In diesem Fall ist der gesamte Ausstand bis zur aufgedruckten Zahlungsfrist zu begleichen.

RMS ist ausserdem im Falle von Betrug oder eines Betrugsversuches, einer Täuschung oder eines Täuschungsversuches berechtigt, das Vertragsverhältnis rückwirkend aufzuheben.

5. Verrechnungsverbot

Sie sind nicht berechtigt, allfällige Gegenforderungen mit Forderungen von RMS gegen Sie zu verrechnen.

6. Beizug Dritter und Abtretungsrecht

RMS hat das Recht zur Abwicklung dieses Vertrags Dritte beizuziehen. RMS hat ausserdem das Recht, dieses Vertragsverhältnis oder ihre Forderungen aus diesem Vertrag ganz oder teilweise an Dritte zu übertragen bzw. an Dritte abzutreten. Wird bei Zahlungsrückständen ein Dritter mit dem Inkasso beauftragt, können weitere Gebühren bzw. Kosten gemäss Gebührentabelle des Verbands Inkasso Suisse anfallen.

7. Datenschutzbestimmungen

Die aktuelle Datenschutzerklärung finden Sie unter: www.paycard.ch/de/privacy

8. Mitteilungen, Kontaktaufnahme und Anzeigepflicht bei Änderung von Kontaktdaten

Mitteilungen von RMS gelten als gültig zugestellt, wenn sie an die letzte von Ihnen schriftlich bekannt gegebene (i) Adresse gesendet wurden oder alternativ via bekannt gegebene (ii) Email, mobile Telefonnummer per (iii) SMS, per (iv) WhatsApp-Nachricht oder (v) ähnliche Mitteilungsapplikationen übermittelt werden. Entsprechend erklären Sie sich einverstanden, wenn RMS zwecks Kontaktaufnahme von den vorgenannten Kontaktmöglichkeiten Gebrauch macht. Sie verpflichten sich ausserdem, RMS allfällige Änderungen Ihrer Kontaktdaten sofort schriftlich anzuzeigen.

9. Änderungen AGB

Über Änderungen der AGB werden Sie per Mitteilung (E-Mail, Rechnungsbeilage etc.) und/ oder auf andere angemessene Weise informiert. Sie gelten von Ihnen als akzeptiert, **sofern Sie nicht innert 20 Tagen ab Zeitpunkt der Information schriftlich (per E-Mail ist ausreichend) Einspruch erheben.**

10. Haftungsausschluss

Für Schäden, die aus der Verletzung vertraglicher Verpflichtungen entstehen, haftet RMS nur bei vorsätzlichem oder grobfahrlässigem Verhalten. Die Haftung für Hilfspersonen ist ebenfalls auf vorsätzliches und grobfahrlässiges Verhalten beschränkt. Als Hilfspersonen gelten auch Kooperationspartner und andere Dritte, die RMS zur Erfüllung ihrer Pflichten gegenüber dem Händler oder Kunden beizieht

11. Anwendbares Recht, Gerichtsstand

Auf dieses Rechtsverhältnis findet ausschliesslich schweizerisches Recht Anwendung. Der Gerichtsstand ist Basel, sofern gesetzlich kein anderer Gerichtsstand zwingend vorgeschrieben ist. RMS ist berechtigt, Sie an jedem anderen zuständigen Gericht zu belangen.

12. Gebührentabelle

Spezifikation	Gebühr für Privatkunden
Kontoführungsgebühren	kostenlos
Jahreszins (Teilzahlungen)	12%
Verzugszins	12%
Administrationsgebühren pro Rechnung (Postversand)	CHF 2.90
Administrationsgebühren pro Rechnung (Email-Versand oder Beilage Warenversand)	kostenlos
Rechnungskopie (sofern von Ihnen verlangt)	CHF 10.-
PostFinance-Einzahlungsgebühr (Gebühr der Post für die von Ihnen gewählte Bareinzahlung am Postschalter)	Gemäss aktuellem Posttarif*

Mahngebühren pro Mahnschreiben	CHF 20.-
Adress- und Zahlungsnachforschung	CHF 25.- + angefallene Drittkosten
Inkassoübergabe	CHF 50.-
Online-Kontoeinsicht	kostenlos

* Es gilt die jeweils gültige Preisliste für Einzahlungsscheine (https://www.mfgroup.ch/price-pf).

Retail Marketing Switzerland AG, Thiersteinerallee 12, CH-4053 Basel Stand:

September 2023